**ПЛАН**

**мероприятий ОГБУ «Первомайский ПНИ» по противодействию коррупции**

**на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год | январь | Зам. директора Берегова Л.Е. |
| 2. | Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год на стенде и сайте учреждения | до 01.02.2019 года | Зам. директора Берегова Л.Е.  Воспитатель Коноплева С.И., воспитатель Разумова Г.В. |
| 3. | Соблюдение работниками учреждения ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, установленных действующим законодательством и Законом Костромской области от 10 марта 2009 года  N 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области» | Постоянно | Директор  Ирейкин М.Я.  Зам. директора Берегова Л.Е.  Специалист по кадрам Смирнова Т.П.  Руководители структурных подразделений. |
| 4. | Осуществление контроля за исполнением работниками учреждения должностных обязанностей. Соблюдение работниками учреждения ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению установленному Кодексом этики и служебного поведения. | Постоянно | Директор  Ирейкин М.Я.  Зам. директора Берегова Л.Е.  Специалист по кадрам Смирнова Т.П.  Руководители структурных подразделений. |
| 5. | Создание условий по недопущению совершения работниками учреждения коррупционных и иных правонарушений при заключении трудового договора | Постоянно | Директор  Ирейкин М.Я.  Зам. директора Берегова Л.Е.  Специалист по кадрам Смирнова Т.П. |
| 6. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений | В случае получения уведомления | Директор  Ирейкин М.Я.  Зам. директора Берегова Л.Е. |
| 7. | Создание условий по недопущению совершения работниками учреждения коррупционных и иных правонарушений в финансовой и хозяйственной деятельности учреждения | Постоянно | Директор  Ирейкин М.Я.  Зам. директора Берегова Л.Е.  Зам. директора Пичугин И.А.  Главный бухгалтер Ботина И.В. |
| 8. | Повышение квалификации сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входят функции по противодействию коррупции | По мере необходимости | Директор  Ирейкин М.Я. |
| 9. | Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для учреждения | Постоянно | Директор  Ирейкин М.Я.  Главный бухгалтер Ботина И.В.  Экономист Сурина Л.И. |
| 10 | Проведение разъяснительной работы Закона Костромской области от 10 марта 2009 года  N450-4-ЗКО«О противодействии коррупции в Костромской области» | Постоянно | Директор  Ирейкин М.Я.  Зам. директора Берегова Л.Е.  Зам. директора Пичугин И.А. |
| 11 | Организация информационной и разъяснительной работы в трудовом коллективе о необходимости соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работникам учреждения, утвержденного приказом Минтруда России от 31.12.2013 года № 792 | В течение года | Директор  Ирейкин М.Я.  Зам. директора Берегова Л.Е.  Специалист по кадрам Смирнова Т.П |
| 12 | Включить в коллективный договор ОГБУ "Первомайский психоневрологический интернат" пункт о соблюдении сотрудниками учреждения профессиональной этики | В течение года | Директор  Ирейкин М.Я.  Специалист по кадрам Смирнова Т.П |